

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Костромской области «Центр научно-технического творчества и детско-юношеского туризма «Истоки»

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»

г. Кострома - 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программе профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «В» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"
- Федеральный закон "О безопасности дорожного движения" от 10.12.1995 N 196-ФЗ (редакция 08.12.2020)
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 04.02.2019 № 49 "Об утверждении Порядка согласования основных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий".
- Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 04.02. 2019 №50 «Порядок выдачи заключений о соответствии установленным требованиям учебно-материальной базы организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, и соискателей лицензий на осуществление образовательной деятельности по указанным программам.»
- Устава Центра «Истоки»;

1.2. Положение регулирует порядок организации учебного процесса в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Костромской области «Центр научно-технического творчества и детско-юношеского туризма «Истоки» на платных курсах подготовки водителей транспортных средств категории «В».

1.3. Под образовательным процессом понимается целенаправленная деятельность Центра «Истоки», обеспечивающего подготовку обучающихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»

1.4. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребности граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы в области управления транспортными средствами.

2. Основные характеристики организации образовательного процесса

2.1. ГБУ ДО КО ЦНТТиДЮТ «Истоки» предоставляет платные образовательные услуги по обучению и подготовке водителей транспортных средств категории «В» на основании Лицензии от 14 февраля 2019 г. № 06-19/П, выданной Департаментом образования и науки Костромской области и Приложения к ней, Заключением УГИБДД УМВД России по Костромской области за № 44-М от 16.12. 2014 г.

- 2.2. Организация образовательного процесса на курсах подготовки водителей транспортных средств регламентируется учебным планом и программами по каждому предмету, графиком учебного процесса, расписанием занятий и графиком очередности обучения вождению разрабатываемыми и утверждаемыми Центром.
- 2.3. Учебные планы и программы подготовки, водителей транспортных средств разрабатываются Центром на основании соответствующих примерных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и нормативных актов.
- 2.4. Срок обучения определяется в соответствии с реализуемыми учебными планами и программами.
- 2.5. Обучение на курсах ведется на русском языке.
- 2.6. Начало занятий устанавливается по мере комплектования группы.
- 2.7. Прием слушателей производится в соответствии с утвержденными Правилами приема граждан на курсы подготовки водителей транспортных средств и ежегодным планом подготовки водителей транспортных средств..
- 2.8. Уровень образования граждан, подавших заявление или направленных на обучение по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для выполнения функций в сфере соответствующей деятельности.
- 2.9. К обучению допускаются граждане, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья к управлению транспортными средствами.
- 2.10. Зачисление, отчисление, перевод и выпуск обучающихся оформляются приказами по Центру.
- 2.11. Взаимоотношения обучающегося и Центра регулируются договором об оказании платных образовательных услуг по программе профессиональной подготовке водителей категории «В», договор заключается в письменной форме.
- 2.12. Наполняемость учебной группы составляет не более 30 человек.
- 2.13. На курсах подготовки водителей транспортных средств предусмотрены формы обучения: очная, очно-заочная (вечерняя с элементами СДО), индивидуальная заочная(ускоренная с элементами СДО). Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению – 60 минут. Допускается спаривание занятий продолжительностью не более 90 минут (при обучении вождению – 120 минут)включая время на подготовку автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых, затем устанавливается десятиминутный перерыв. В один день допускается на более двух часов практических занятий по вождению автомобиля с одним обучаемым. Теоретические занятия проводятся в группах и индивидуально, практические занятия по обучению вождению транспортных средств - индивидуально в светлое время суток с 8.00 до 17.00.
- 2.14. Занятия для обучающихся организуются:
- по вождению транспортных средств - в дневное, вечернее время, а также в выходные и предпраздничные дни с отрывом от места работы индивидуально с каждым слушателем на закрытой площадке для учебной езды и учебных маршрутах.

- Теоретические занятия очной формы обучения проводятся с отрывом от места работы в вечернее время по расписанию. В один день проводится 3 академических часа теоретических занятий.

- При подготовке водителей транспортных средств применяются следующие методы обучения: устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция); беседа, показ (демонстрация, наблюдение); упражнения (тренировки); самостоятельная работа. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем (мастером производственного обучения) в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности слушателей, степенью сложности излагаемого материала, наличием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

- Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий слушателей ведется журнал. Для контроля успеваемости и посещаемости занятий по практическому вождению на каждого слушателя ведется индивидуальная карточка учета вождения.

- Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном дополнительными педалями привода сцепления и тормоза, зеркалами заднего вида для обучаемого и мастера, системой видео-аудио фиксации, опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

- Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания обучающихся.

- К практическому обучению вождению транспортного средства по дорогам общего пользования допускаются слушатели, имеющие достаточные первоначальные навыки управления транспортным средством (на закрытой площадке) и прошедшие промежуточную аттестацию по Правилам дорожного движения.

- Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам промежуточной и итоговой аттестации. Центр самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации слушателей.

- Центр выдает слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, Свидетельство о профессии водителя, которое заверяется гербовой печатью Центра.

- Свидетельство о профессии водителя не является документом на право управления транспортными средствами, а предъявляется в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов на получение водительского удостоверения на право управления соответствующей категорией транспортных средств.

- В случае утраты свидетельства о профессии водителя Центр выдает дубликат на основании личного заявления, приказа о зачислении и выпуске из состава слушателей и протокола экзаменационной комиссии.

- Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка о прослушанных курсах.

3. Контроль образовательного процесса

3.1. Контроль учебного процесса на платных курсах подготовки водителей транспортных средств имеет целью установить:

- соответствие организации и порядка ведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и другим нормативным актам, регламентирующим деятельность Центра;

- степень реализации учебных планов и программ;

- теоретический и методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы слушателей;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- выполнение Устава и Правил внутреннего распорядка Центра.

3.2. Контроль проводится в форме:

- рассмотрения и утверждения соответствующими руководителями учебно-методической документации и документации по организации учебного процесса;
- педагогического контроля;
- контроля успеваемости и качества подготовки слушателей;
- проведения проверок выполнения графика вождения, расписания занятий, ведения журналов теоретической подготовки, тематических планов и рабочих программ преподавателями;

3.3. Педагогический контроль осуществляется директором Центра и его заместителями.

Лицам, контролирующим учебные занятия, в ходе занятия не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечания.

Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на советах педагогического коллектива.

4. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

4.1. Преподаватели должны иметь высшее или среднее профессиональное образование технического профиля. а также водительское удостоверение на право управление транспортным средством соответствующей категории.

4.2. Занятия по предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии» проводятся преподавателем с высшим или средним профессиональным образованием медицинского профиля.

4.3. Мастера производственного обучения должны иметь образование не ниже среднего общего, непрерывный стаж управления транспортным средством соответствующей категории не менее трех лет, и документ на право обучения вождению транспортным средством данной категории.

4.4. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.

5. Порядок оплаты обучения на внебюджетных курсах подготовки водителей транспортных средств категории «В»

5.1. Образовательный процесс на курсах подготовки водителей транспортных средств ведется на платной основе.

5.2. Размер оплаты устанавливается в соответствии со сметой затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса и утверждается приказом директора Центра.

5.3. Оплата за обучение производится при зачислении в группу по установленным на данный период расценкам. Допускается рассрочка оплат. Оплата может производиться по наличному и безналичному расчету.

5.4. При невнесении платы за обучение в течение всего периода обучения слушатель из состава группы отчисляется, в составе группы на квалификационный экзамен не регистрируется.

5.5. Свидетельство о профессии водителя выдается на основании результатов квалификационного экзамена при полной оплате за курс обучения.

5.6. В случае отказа от обучения на курсах подготовки водителей транспортных средств после начала занятий (независимо от срока обучения), денежная сумма, внесенная за обучение не возвращается.

5.7 Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Центр вправе снизить стоимость оказываемой образовательной услуги по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Центра, доведенном до сведения Обучающегося.

6. Свидетельство о профессии водителя

6.1. Кандидату в водители по окончании курсов подготовки водителей транспортных средств и успешно прошедшему итоговую аттестацию выдается свидетельство о профессии водителя. Форма свидетельства об обучении профессии водителя устанавливается Министерством образования и науки российской Федерации. Приобретение бланков свидетельства об обучении профессии водителя, относится к компетенции Центра.

6.2. Свидетельство о профессии водителя оформляется на русском языке. Заполнение бланков свидетельства проводится в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки России, которые рассматривают вопросы разработки, заполнения, учета и хранения бланков свидетельств о профессии водителя.

6.3. Свидетельство о профессии водителя подписывается директором Центра и заверяется печатью. Дубликаты свидетельства о профессии водителя выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в архиве Центра всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, в соответствии с подлинником документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху делается надпись - «дубликат».

6.4. Для учета выдаваемых бланков свидетельств о профессии водителя в Центре, ведется книга регистрации документов, в которую вносятся следующие данные:

- а) порядковый регистрационный номер ;
- б) фамилия, имя, отчество лица, получившего документ;
- в) форма обучения ;
- г) номер бланка документа;
- д) дата и номер протокола проведения квалификационного экзамена;
- е) дата выдачи документа;

ж) подпись лица, получившего документ.

6.5. Дополнительно книге регистрации осуществляется учет данных о наименовании образовательной программы, сроке обучения, дате поступления на обучение, дате окончания обучения для внесения в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»). Книга регистрации документов пронумеровывается, пронумеровывается и хранится в образовательном учреждении..

6.6. Бланки документов хранятся в Центре, как документы, строгой отчетности и учитываются по специальному реестру.

7. Методическая работа.

7.1. Методическая работа на курсах подготовки водителей транспортных средств:

- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом, организации педагогического труда;
- разработка и обсуждение учебных планов и учебных программ учебных предметов и других документов организации и планирования учебного процесса.
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта работы.
- методическое обеспечение процесса обучения в соответствии с требованиями примерной программы.

Основными формами методической работы являются:

- советы педагогического коллектива Центра;
- показательные, открытые занятия, взаимные посещения занятий;
- повседневная работа преподавательского коллектива по совершенствованию методики обучения слушателей курсов.

7.2. На Педагогическом совете коллектива рассматриваются мероприятия по организации, планированию и ведению учебного процесса, обсуждаются итоги учебной и методической работы, результаты итоговой аттестации слушателей, результаты сдачи квалификационных экзаменов в ГИБДД, анализ аварийности с участием выпускников курсов..

7.3. Планирование и организация учебно-методической работы, а также контроль над ее проведением осуществляются директором и его заместителями.

8. Руководство внебюджетными курсами подготовки водителей транспортных средств

Руководство платными курсами подготовки водителей транспортных средств возлагается на сотрудника Центра приказом директора ГБУ ДО КО ЦНТТиДЮТ «Истоки».