

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом Учреждения
Протокол от 15. 09. 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом по Учреждению
от 15. 09. 2023 г. № 214

ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре, порядке разработки и утверждения
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования Костромской области «Центр научно-технического
творчества и детско-юношеского туризма «Истоки»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает структуру, порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее Программа) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Костромской области «Центр научно-технического творчества и детско-юношеского туризма «Истоки» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ст.16);

- Приказом Министерства Российской Федерации от 27 июля 2022 г. «629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р;

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержденным приказом министерства просвещения РФ от 09.01.2018 №196);

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816);

- Внесенными изменениями в «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196(приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 №533);

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. №882/391);

- СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (главный государственный санитарный врач Российской Федерации постановление от 28 сентября 2020 года N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи");

- Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Костромской области «Центр научно-

технического творчества и детско-юношеского туризма «Истоки»

1.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- создание условий для самореализации, самопознания, самоопределения личности ребенка;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом; и физическом совершенствовании;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни и организации свободного времени обучающихся;
- формирование мотивации к познанию и саморазвитию, мотивации осознанного выбора профессии;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – это нормативно-управленческий документ Учреждения, определяющий содержание дополнительного образования, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств обучения, воспитания, оздоровления, развития обучающихся, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.5. Авторская дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – это программа, созданная педагогом (или коллективом авторов) по его собственному замыслу с учетом опыта, наработанных методик, видения проблемы и путей ее решения.

1.6. Модифицированная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа- это программа, при разработке которой за основу берется другая, сходная по содержанию, направлению деятельности дополнительная общеобразовательная программа.

1.7. По срокам реализации дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть краткосрочными (до 1 года) и долгосрочными (более 1 года);

1.8. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы ежегодно обновляются педагогами с учетом изменений в нормативной базе, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

По производственной необходимости требованию педагогического работника, администрации Учреждения и (или) Учредителя Учреждения обновление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы может осуществляться в течение учебного года.

1.9. В соответствии с утвержденной образовательная деятельность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой образовательная деятельность может осуществляться как одним, так и несколькими педагогами.

1.10. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов дополнительного образования Учреждения.

1.11. При реализации дополнительных общеразвивающих программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий.

1.12. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может разрабатываться и реализовываться как для детей, так и для взрослых.

1.13. Педагог, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, обязан обеспечивать:

- реализацию преподаваемых учебных занятий, курсов, модулей в соответствии с утвержденной программой;

- объективность контроля достижений обучающихся.

1.14. Утвержденная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа находится в Учреждении в электронном и печатном виде.

1.15. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.16. Образовательный процесс может организовываться в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, секции, кружки, студии, лаборатории, мастерские и др.).

1.17. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности: технической, художественной, естественнонаучной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной. Занятия по группам могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Каждый обучающийся имеет право

заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

1.18. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

1.19. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Костромской области «Центр научно-технического творчества и детско-юношеского туризма «Истоки» рассматривается на заседании Совета учреждения, принимается на заседании педагогического совета Учреждения.

II. Технология разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ строится на следующих принципах:

- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневность (ступенчатость) образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ; возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на предметные, метапредметные, личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- ориентация на открытый и сетевой характер реализации программ. Использование сетевой формы реализации осуществляется на основании договора между организациями.

2.2. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает в себя следующие элементы:

- титульный лист
- пояснительная записка
- цели и задачи Программы
- планируемые результаты
- учебный план (для разноуровневых программ)
- учебно-тематический план
- календарный учебный график
- содержание Программы
- диагностические мероприятия
- методическое обеспечение Программы
- условия реализации Программы

- список информационных ресурсов

2.2.1. Титульный лист (Приложение 1) является первой страницей Программы и содержит следующие сведения:

- учредитель
- полное наименование Учреждения
- отметка о рассмотрении Программы Советом Учреждения, педагогическим советом, гриф утверждения Программы
- полное название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы с указанием направленности
- возраст обучающихся
- срок реализации Программы
- ФИО, должность, квалификационная категория, регалии автора-составителя Программы;
- название населенного пункта, год разработки и корректировки Программы

Пояснительная записка Программы должна содержать следующую информацию:

- цели и задачи Программы
- направленность Программы
- возможность реализации индивидуального образовательного маршрута
- новизну и актуальность
- характеристику обучающихся, участвующих в реализации данной Программы (возрастные особенности и медико-психолого-педагогические характеристики обучающихся, численный состав группы в зависимости от направленности Программы и имеющихся условий, соответствующих требованиям к помещениям по основным видам деятельности)
- сроки реализации Программы
- формы и режим занятий, особенности организации образовательного процесса;
- формы и режим занятий, особенности организации образовательного процесса
- планируемые результаты- совокупность знаний, умений и навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимся при освоении Программы

Учебный план содержит перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, формы промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 2)

Учебно- тематический план Программы по каждому году обучения включает перечень разделов, тем Программы; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий; формы аттестации и контроля (Приложение 3).

Календарный учебный график по каждому году обучения включает календарный период проведения занятия, наименование раздела, темы занятия, формы занятия, количество часов по данной теме, место проведения, формы подведения итогов занятия (Приложение 4).

Содержание Программы раскрывается через краткое описание учебных занятий, тем по каждому разделу Программы, по каждому году обучения в отдельности (Приложение 5).

Содержание Программ должно соответствовать определенному уровню общего образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего), направленностям дополнительных общеобразовательных программ.

Оценочные (диагностические) материалы включают систему контроля и оценки достижения планируемых результатов освоения Программы (критерии и показатели, методы и т.д.)

Условия реализации Программы:

- материально-технические
- квалификация педагога дополнительного образования
- возможные формы реализации Программы (дистанционное, очно-заочное, сетевое и др.)

Список информационных ресурсов, список электронных ресурсов-это список используемых педагогам и рекомендованных для обучающихся ресурсов (Приложение 6).

Разработчик Программы самостоятельно определяет цель, задачи, ведущую педагогическую идею Программы, актуальность, образовательную область, содержание, последовательность изучения тем, количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав обучающихся по Программе (по возрасту, по уровню развития и др.), методы, приемы, формы организации образовательного процесса, условия реализации Программы, планируемые результаты, методы, формы и критерии их оценки.

III. Порядок утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогическим работником на основе примерных требований к программам дополнительного образования детей:

-письмо Минобрнауки России «О направлении рекомендаций» от18.11.2005 года № 09-3242

- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2008 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

3.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогических работников (рабочей группой) Учреждения.

Рассмотрение проекта Программы осуществляется на заседании Совета Учреждения. Принимается Программа на заседании педагогического совета, утверждается приказом по Учреждению.

3.3. Право педагога на осуществление педагогической деятельности по реализации Программы, выбранной им направленности, наступает после утверждения Программы приказом директора Учреждения.

3.4. Процедура утверждения Программы предполагает следующий порядок:

- рассматривается и рекомендуется к утверждению на заседании Совета Учреждения, педагогическом совете; решения оформляются протоколом;
- утверждается приказом по Учреждению

3.5. На основании Программы педагогом дополнительного образования разрабатывается рабочая программа, которая является рабочим документом при организации образовательного процесса, ведения журнала учета рабочего времени

IV. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, продолжительность которого согласно годового календарного графика составляет 36 недель.

4.2. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность занятий в объединении зависит от направленности Программ.

4.3. Реализация Программ регулируется расписанием учебных занятий.

4.4. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.5. Продолжительность учебного занятия-40 минут. Перерывы между учебными занятиями составляют не менее 10 минут.

4.6. Расписание занятий, изменения в расписание занятий, в том числе временное, утверждается директором Учреждения.

4.7. Занятия в учебных группах осуществляются в соответствии с СанПиНом, нормами охраны труда и техники безопасности, предъявляемыми к таким занятиям.

4.8. В процессе образовательной деятельности педагог ведет утвержденную документацию в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом Учреждения.

4.9. Программы реализуются организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм совместно с организациями, обладающими

ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных Программой. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора между организациями.

4.10. При реализации Программ может применяться форма образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.11. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При реализации программ могут проводиться массовые мероприятия, создаваться условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.12. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам и индивидуально.

4.13. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по Программам осуществляется в соответствии с локальными актами Учреждениями.

4.14. Обучение по Программам осуществляется на русском языке, а также на иностранном языке в соответствии с Программой и в порядке, установленном Федеральным законом №273-ФЗ.

4.15. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.16. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся с привлечением специалистов из области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую профессиональную переподготовку.

V. Технические требования к оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Шрифт: Times New Roman

Размеры полей: левое- 2 см, верхнее- 1,5 см, нижнее- 1,5 см, правое- 1,5 см.

Объем страниц- не ограничен

Приложения в общий объем Программы не включаются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки.

Титульный лист и содержание включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы в них не проставляется.

Заголовки в работе оформляются прописными буквами, размер шрифта 12, жирный. Например: **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

Точка в конце заголовка не ставится.

Все заголовки начинаются с новой страницы. Располагается заголовок по центру строки.

Переносы в заголовках не допускаются.

VI. Заключительное положение

6.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Департамент образования и науки Костромской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Костромской области
«Центр научно-технического творчества и детско-юношеского туризма «Истоки»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ГБУ ДО КО ЦНТТиДЮТ «Истоки»
Протокол № ____ от _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по Учреждению
№ ____ от _____ 2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**
« _____ »

Возраст детей- _____ лет
Срок реализации- _____ лет

Автор- разработчик:
Иванов Иван Иванович,
педагог дополнительного образования,
первая квалификационная категория

Г.Кострома
2023 год

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов 1 год обучения	Количество часов 2 год обучения	Количество часов 2 год обучения	Всего
1.					
2.					
3.					
Всего					

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов		Всего на раздел (тему)	Формы аттестации (контроля)
		Теор.	Практ.		
	Раздел 1.				
1.	Введение в образовательную область	2	-	2	
2.					
3.					
4.					
	Итоговое занятие				
	Итого				

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

- продолжительность учебного года- 36 недель
- входной мониторинг
- промежуточный мониторинг
- окончание учебных занятий-последняя неделя мая, первая неделя июня
- формы аттестации и контроля: зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, тестирование/ тестовая работа; презентация проекта/работы, оформление портфолио, выполнение тематических работ, контрольные срезы, соревнования, выставки, сдача контрольных нормативов, мастер-класс, контрольное занятие, и др.

№ п/п	Месяц, неделя/число	Наименование темы каждого занятия	Форма занятия	Количество часов	Место проведения	Формы подведения итогов каждого занятия
1.	Сентябрь	То, что будете писать в журналах	Деловая игра: презентация вида деятельности, выставки	2	Учебный кабинет	Тест (прописать форму контроля на каждом занятии)

Приложение 5

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел I. Общая физическая подготовка (ОФП)

Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег. Кувырки вперед и назад. Приседания на месте, прыжки вперед. Эстафета.

Приложение 6

СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

Список литературы оформляется в алфавитном порядке по следующим правилам:

Фамилия И.О. Название издания -Место издания: издательство, год

Пример книги:

1. Голованов В.П. Методика и технология работы педагога дополнительного образования: учеб.пособие для студентов учреждений среднего проф.образования- Владос, 2004 год

Пример сборника:

1. Дополнительное образование детей: сборник авторских программ/ред.сост. З.И.Невдахина- вып.3- М. Народное образование 2007 год

Нормативные документы:

1. Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей (письмо Министерства образования РФ от 18.06.2003 г. №28-02-484/16)

Электронные ресурсы:

Ссылка на сайт (web- страницу, on-line- статью и др.)

1. Каменева Е.М. Формы регистрации документов://Московский государственный университет им. М.В.Ломоносова. М., 1997- 2012.
URL: <http://www.msu.ru/entrance/>.(Дата обращения: 19.08.2023)

Регистрационный номер № 36